

**T.C**  
**KORKUTELİ KAYMAKAMLIĞI**  
**AVDAN ŞEHİT AHMET BELEN İLKOKULU MÜDÜRLÜĞÜ**  
**2019-2023 STRATEJİK PLANI**

## İSTİKLALMARŞI

Korkma, sönmez bu şafaklarda yüzen al sancak;  
Sönmeden yurdumun üstünde tüten en son ocak.  
O benim milletimin yıldızıdır, parlayacak;  
O benimdir, o benim milletimindir ancak.

Çatma, kurban olayım, çehreni ey nazlı hilal!  
Kahraman ırkıma bir gül! Ne bu şiddet, bu celal?  
Sana olmaz dökülen kanlarımız sonra helal...  
Hakkıdır Hakk'a tapan milletimin istiklal!

Ben ezelden beridir hür yaşadım, hür yaşarım.  
Hangi çılgın bana zincir vuracakmış? Şaşarım!  
Kükremiş sel gibiyim, bendimi çiğner, aşarım.  
Yırtarım dağları, enginlere sığmam taşarım.

Garbın afakını sarmışsa çelik zırhlı duvar,  
Benim iman dolu göğsüm gibi serhaddim var.  
Utusun, korkma! Nasıl böyle bir imanı boğar,  
"Medeniyet!" dediğin tek dişi kalmış canavar?

Arkadaş! Yurduma alçakları uğratma sakın.  
Siper et gövdeni, dursun bu hayasızca akın.  
Doğacaktır sana va'dettiği günler Hakk'ın...  
Kim bilir, belki yarın, belki yarından da yakın.

Bastığın yerleri "toprak!" diyerek geçme, tanı:  
Düşün altındaki binlerce kefensiz yatanı.  
Sen şehit oğlusun, incitme, yazıktır atanı:  
Verme, dünyaları alsan da, bu cennet vatanı.

Kim bu cennet vatanın uğruna olmaz ki feda?  
Şüheda fışkıracak toprağı sıksan, şühedal!  
Canı, cananı bütün varımı alsın da Huda,  
Etmesin tek vatanımdan beni dünyada cüda.

Ruhumun senden, İlahi, şudur ancak emeli:  
Değmesin mabedimin göğsüne namahrem eli.  
Bu ezanlar ezanlar-ki şahadetleri dinin temeli  
Ebedi yurdumun üstünde benim inlemeli.

O zaman vecd ile bin secde eder-varsa-taşım,  
Her cerihamdan, İlahi, boşanıp kanlı yaşım,  
Fışkırır ruh-ı mücerred gibi yerden na'sım:  
O zaman yükselerek arşa değer belki başım.

Dalgalar sen de şafaklar gibi ey şanlı hilal!  
Olsun artık dökülen kanlarımın hepsi helal!  
Ebediyen sana yok, ırkıma yok izmihlal:  
Hakkıdır, hür yaşamış bayrağımın hürriyet;  
Hakkıdır, Hakk'a tapan, milletimin istiklal!

Mehmet Akif ERSOY

*Öğretmenler;  
Yeni Nesil Sizin  
Eseriniz Olacaktır.*

*K. Öztürk*

## GENÇLİĞE HİTABE

Ey Türk gençliği! Birinci vazifen, Türk İstiklalini, Türk cumhuriyetini, İlelebet, muhafaza ve müdafaa etmektir.

Mevcutiyetinin ve istikbalinin yegane temeli budur. Bu temel, senin, en kıymetli hazinendir. İstikbalde dahi, seni, bu hazineden, mahrum etmek isteyecek, dahilli ve harici, bedhahların olacaktır. Bir gün, istiklal ve cumhuriyeti müdafaa mecburiyetine düşersen, vazifeye atılmak için, içinde bulunacağın vaziyetin imkan ve şeraitini düşünmeyeceksin! Bu imkan ve şerait, çok namüsaıt bir mahiyette tezahür edebilir. İstiklal ve cumhuriyetine kastedecek düşmanlar, bütün dünyada emsali görülmemiş bir galibiyetin mümessili olabilirler. Cebren ve hile ile aziz vatanın, bütün kaleleri zapt edilmiş, bütün tersanelerine girilmiş, bütün orduları dağıtılmış ve memleketin her köşesi bilfiil işgal edilmiş olabilir. Bütün bu şeraitten daha elim ve daha vahim olmak üzere, memleketin dahilinde, iktidara sahip olanlar gaffet ve dalalet ve hatta hyanet içinde bulunabilirler. Hatta bu iktidar sahipleri şahsi menfaatlerini, müstevlerin siyasi emelleriyle tevhit edebilirler. Millet, fakr u zaruret içinde harap ve bitap düşmüş olabilir.

Ey Türk istikbalinin evladı! İşte, bu ahval ve şerait içinde dahi, vazifen; Türk istiklal ve cumhuriyetini kurtarmaktır! Muhtaç olduğun kudret, damarlarındaki asil kanda, mevcuttur!

*K. Öztürk*

## Sunuş

Çağımız dünyasında her alanda yaşanan hızlı gelişmelere paralel olarak eğitimin amaçlarında, yöntemlerinde ve işlevlerinde de değişimin olması vazgeçilmez, ertelenmez ve kaçınılmaz bir zorunluluk haline gelmiştir. Eğitimin her safhasında sürekli gelişime açık, nitelikli insan yetiştirme hedefine ulaşılabilmesi; belli bir planlamayı gerektirmektedir.

Milli Eğitim Bakanlığı birimlerinin hazırlamış olduğu stratejik planlama ile izlenebilir, ölçülebilir ve geliştirilebilir çalışmaların uygulamaya konulması daha da mümkün hale gelecektir. Eğitim sisteminde planlı şekilde gerçekleştirilecek atılımlar; ülke bazında planlı bir gelişmenin ve başarmanın da yolunu açacaktır.

Eğitim ve öğretim alanında mevcut değerlerimizin bilgisel kazanımlarla kaynaştırılması; ülkemizin ekonomik, sosyal, kültürel yönlerden gelişimine önemli ölçüde katkı sağlayacağı inancını taşımaktayız. Stratejik planlama, kamu kurumlarının varlığını daha etkili bir biçimde sürdürebilmesi ve kamu yönetiminin daha etkin, verimli, değişim ve yeniliklere açık bir yapıya kavuşturulabilmesi için temel bir araç niteliği taşımaktadır.

Bu anlamda, 2019-2023 dönemi stratejik planının; belirlenmiş aksaklıkların çözüme kavuşturulmasını ve çağdaş eğitim ve öğretim uygulamalarının bilimsel yönleriyle başarıyla yürütülmesini sağlayacağı inancını taşımaktayız. Bu çalışmayı planlı kalkınmanın bir gereği olarak görüyor; planın hazırlanmasında emeği geçen tüm paydaşlara teşekkür ediyor, ilçemiz, ilimiz ve ülkemiz eğitim sistemine hayırlı olmasını diliyorum.

**Gülcan AYKAÇ**  
**Okul Müdürü**

## İçindekiler

<i>Sunuş</i>	3
<i>İçindekiler</i>	4

### **BÖLÜM I: GİRİŞ ve PLAN HAZIRLIK SÜRECİ** 5

### **BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ** 6

<i>Okulun Kısa Tanıtımı</i>	6
<i>Okulun Mevcut Durumu: Temel İstatistikler</i>	7
<i>Uygulanmakta Olan Stratejik Planın Değerlendirilmesi (2015-2019)</i>	13
<i>PAYDAŞ ANALİZİ</i>	14
<i>GZFT (Güçlü, Zayıf, Fırsat, Tehdit) Analizi</i>	16
<i>Gelişim ve Sorun Alanları</i>	18

### **BÖLÜM III: GELECEĞE YÖNELİM (MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER-AMAÇ HEDEFLER)** 22

<i>Misyonumuz</i>	22
<i>TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM</i>	23
<i>TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI</i>	26
<i>TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE</i>	33

### **IV. BÖLÜM : MALİYETLENDİRME** 37

### **V.BÖLÜM : İZLEME VE DEĞERLENDİRME** 38

## BÖLÜM I: GİRİŞ ve PLAN HAZIRLIK SÜRECİ

2019-2023 dönemi stratejik plan hazırlanması süreci Üst Kurul ve Stratejik Plan Ekibinin oluşturulması ile başlamıştır. Ekip tarafından oluşturulan çalışma takvimi kapsamında ilk aşamada durum analizi çalışmaları yapılmış ve durum analizi aşamasında paydaşlarımızın plan sürecine aktif katılımını sağlamak üzere paydaş anketi, toplantı ve görüşmeler yapılmıştır.

Durum analizinin ardından geleceğe yönelim bölümüne geçilerek okulumuzun amaç, hedef, gösterge ve eylemleri belirlenmiştir. Çalışmaları yürüten ekip ve kurul bilgileri altta verilmiştir.

### STRATEJİK PLAN ÜST KURULU

Üst Kurul Bilgileri		Ekip Bilgileri	
Adı Soyadı	Unvanı	Adı Soyadı	Unvanı
Gülcan AYKAÇ	Müdür	Ali CENGİZ	Öğretmen
Gülsüm ALKIZ	Öğretmen	Hamdi Barış GENÇTÜRK	Öğretmen
Eyüp TOPÇU	Okul Aile Birliği Başkanı	İbrahim GÜLLÜ	Öğrenci velisi
Mehmet Ali DERE	Muhasip Üye	Emin ÇİÇEKÇİ	Öğrenci velisi

## BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ

Durum analizi bölümünde okulumuzun mevcut durumu ortaya konularak neredeyiz sorusuna yanıt bulunmaya çalışılmıştır.

Bu kapsamda okulumuzun kısa tanıtımı, okul künyesi ve temel istatistikleri, paydaş analizi ve görüşleri ile okulumuzun Güçlü Zayıf Fırsat ve Tehditlerinin (GZFT) ele alındığı analize yer verilmiştir.

### **AVDAN ŞEHİT AHMET BELEN İLKÖĞRETİM OKULU TARİHÇESİ**

Okulumuz 1929 yılında eğitim-öğretime açılmıştır. O zamanlarda şu an öğretmenler odasının bulunduğu kısım olan C Blok okulumuzun tek binasıydı.

Daha sonra bu bina mevcut ihtiyaçları karşılayamaz hale geldiğinden 1974 yılında A ve B Bloklar hizmete girmiştir. Okulumuzun 3336 m<sup>2</sup> kapalı alanı bulunmaktadır. Ayrıca okulumuzda bir tane basketbol ve voleybol sahası ortak kullanılmaktadır. Okulumuz tuvaleti bina eklentileri dışında ayrı bir yerdedir.

Okulumuz bahçesi kullanım alanı dışında (voleybol ve basketbol sahaları dışında) kalan kısımları ihata duvarlarıyla çevrili olup, ağaçlandırılmıştır.

Okulumuz binasında 5 derslik, 1 müdür odası, 1 öğretmen odası, 1 lojman, 1 de depo olarak kullanılan bölümlerimiz bulunmaktadır.

Köyümüz başta hayvancılık olmak üzere tarımsal faaliyetlerle geçinmektedir. Son zamanlarda mantarcılık da gelişmektedir. Diğer yandan nüfusumuzun bir bölümü de geçimini sağlamak amacıyla kışın seracılık yapmaktadır. Seracılık faaliyetleri genelde Finike ve Kumluca ilçelerinde yapılmaktadır. Bu işle geçimini sağlayanlar yazın köyümüze gelmektedirler. Bu kişiler köyümüzle irtibatı koparmamakla birlikte, çocuklarını okulumuzda okutmaktadırlar.

Öğrenci sayılarımız başlarda göçün az olması ve doğum oranının fazla olması nedeniyle çoktu. Fakat artan göç ve doğum oranında meydana gelen azalma sebebiyle öğrenci sayılarımız son zamanlarda azalma göstermektedir.

Okulumuz hizmete açıldığında adı AVDAN KÖYÜ İLKOKULU iken; 1997-1998 Eğitim-Öğretim yılında mecburi eğitim sekiz yıla çıktığından okulumuzun adı da AVDAN İLKÖĞRETİM OKULU olarak değişmiştir.

Son olarak köyümüzde ikamet eden ve vatani görevini yaptığı Hakkari İli Çukurca İlçesi kırsalında bölücü terör örgütü ile girdiği çatışmada şehit olan AHMET BELEN'in adı Antalya İl Milli Eğitim Müdürlüğümüz tarafından 19.04.2006 tarihinde okulumuza verilmiştir ve okulumuzun adı AVDAN ŞEHİT AHMET BELEN İLKÖĞRETİM OKULU olarak değiştirilmiştir.

2012 yılında 4+4+4 sisteminde geçildiği için Okulumuz Avdan Şehit Ahmet Belen İlkokulu/Ortaokulu olmuştur.

2016-2017 Yılından itibaren okulumuzda öğrenci azlığından dolayı Erkunt Traktör ilkokulu-Ortaokulu karşılıklı valilik oluru ile birleştirildi.Avdan Şehit Ahmet Belen Ortaokulu kısmı kapanarak Avdan Şehit Ahmet Belen İlkokulu olmuştur.

2018-2019 Eğitim-Öğretim yılında okulumuz 44 öğrenci 1 Müdür, 4 Sınıf Öğretmeni ve 1 Özel Eğitim Öğretmeni ile eğitim-öğretime devam etmektedir.

## Okulun Mevcut Durumu: Temel İstatistikler

### Okul Künyesi

Okulumuzun temel girdilerine ilişkin bilgiler altta yer alan okul künyesine ilişkin tabloda yer almaktadır.

#### Temel Bilgiler Tablosu- Okul Künyesi

<b>İli:</b>	Antalya	<b>İlçesi:</b>	Korkuteli		
<b>Adres:</b>	Avdan Mahallesi29506 Sokak No:71	<b>Coğrafi Konum (link):</b>	<a href="https://drive.google.com/open?id=1BfNrkkZSJwMiT9DoykX93jKFuepiy_eC&amp;usp=sharing">https://drive.google.com/open?id=1BfNrkkZSJwMiT9DoykX93jKFuepiy_eC&amp;usp=sharing</a>		
<b>Telefon Numarası:</b>	0242 654 1148	<b>Faks Numarası:</b>			
<b>e- Posta Adresi:</b>	<a href="mailto:702716@meb.k12.tr">702716@meb.k12.tr</a>	<b>Web sayfası adresi:</b>	<a href="http://avdan.meb.k12.tr/">http://avdan.meb.k12.tr/</a>		
<b>Kurum Kodu:</b>	<b>702716</b>	<b>Öğretim Şekli:</b>	Tam Gün		
<b>Okulun Hizmete Giriş Tarihi :</b>	1929	<b>Toplam Çalışan Sayısı</b>	7		
<b>Öğrenci Sayısı:</b>	<b>Kız</b>	32	<b>Öğretmen Sayısı</b>	<b>Kadın</b>	5
	<b>Erkek</b>	12		<b>Erkek</b>	2
	<b>Toplam</b>	44		<b>Toplam</b>	7
<b>Derslik Başına Düşen Öğrenci Sayısı :</b>	10	<b>Şube Başına Düşen Öğrenci Sayısı :</b>	10		
<b>Öğretmen Başına Düşen Öğrenci Sayısı :</b>	7	<b>Şube Başına 30'dan Fazla Öğrencisi Olan Şube Sayısı :</b>	0		
<b>Öğrenci Başına Düşen Toplam Gider Miktarı</b>	120 TL	<b>Öğretmenlerin Kurumdaki Ortalama Görev Süresi :</b>	6 yıl		



## Çalışan Bilgileri

Okulumuzun çalışanlarına ilişkin bilgiler altta yer alan tabloda belirtilmiştir.

### Çalışan Bilgileri Tablosu

Unvan	Erkek	Kadın	Toplam
Okul Müdürü ve Müdür Yardımcısı	0	1	1
Sınıf Öğretmeni	1	4	5
Branş Öğretmeni	1	0	1
Rehber Öğretmen	0	0	0
İdari Personel	0	0	0
Yardımcı Personel	1	0	1
Güvenlik Personeli	0	0	0
<b>Toplam Çalışan Sayıları</b>	<b>3</b>	<b>5</b>	<b>8</b>

## Okulumuz Bina ve Alanları

Okulumuzun binası ile açık ve kapalı alanlarına ilişkin temel bilgiler altta yer almaktadır.

### Okul Yerleşkesine İlişkin Bilgiler

Okul Bölümleri		Özel Alanlar	Var	Yok
Okul Kat Sayısı	1	Çok Amaçlı Salon		X
Derslik Sayısı	9	Çok Amaçlı Saha	X	
Derslik Alanları (m2)	20 m2	Kütüphane		X
Kullanılan Derslik Sayısı	5	Fen Laboratuvarı		X
Şube Sayısı	5	Bilgisayar Laboratuvarı		X
İdari Odaların Alanı (m2)	18 m2	İş Atölyesi		X
Öğretmenler Odası (m2)	21 m2	Beceri Atölyesi		X
Okul Oturum Alanı (m2)	750 m2	Pansiyon		X
Okul Bahçesi (Açık Alan)(m2)	2586 m2			
Okul Kapalı Alan (m2)	750 m2			
Sanatsal, bilimsel ve sportif amaçlı toplam alan (m <sup>2</sup> )	0			
Kantin (m2)	0			
Tuvalet Sayısı	4			
<b>Diğer (.....)</b>				

## Sınıf ve Öğrenci Bilgileri

Okulumuzda yer alan sınıfların öğrenci sayıları alttaki tabloda verilmiştir.

Sınıfı	Kız	Erkek	Toplam	Sınıfı	Kız	Erkek	Toplam
1/A	6	4	10				
2/A	9	4	13				
3/A	7	1	8				
4/A	10	1	11				
4/A Özel Eğitim	0	2	2				

\*Sınıf sayısına göre istenildiği kadar satır eklenebilir.

## Donanım ve Teknolojik Kaynaklarımız

Teknolojik kaynaklar başta olmak üzere okulumuzda bulunan çalışır durumdaki donanım malzemesine ilişkin bilgiye alttaki tabloda yer verilmiştir.

### Teknolojik Kaynaklar Tablosu

<b>Akıllı Tahta Sayısı</b>	7	<b>TV Sayısı</b>	1
<b>Masaüstü Bilgisayar Sayısı</b>	3	<b>Yazıcı Sayısı</b>	4
<b>Taşınabilir Bilgisayar Sayısı</b>	2	<b>Fotokopi Makinası Sayısı</b>	4
<b>Projeksiyon Sayısı</b>	0	<b>İnternet Bağlantı Hızı</b>	

## Gelir ve Gider Bilgisi

Okulumuzun genel bütçe ödenekleri, okul aile birliği gelirleri ve diğer katkılarda dâhil olmak üzere gelir ve giderlerine ilişkin son iki yıl gerçekleşme bilgileri alttaki tabloda verilmiştir.

Yıllar	Gelir Miktarı	Gider Miktarı
2016	2 150,00 TL	1 600,73 TL
2017	818.70 TL	141.60 TL

## **UYGULANMAKTA OLAN STRATEJİK PLANIN DEĞERLENDİRİLMESİ (2015-2019)**

Çok hızlı gelişen, değişen teknolojilerle bilginin değişim süreci de hızla değişmiş ve başarı için sistemli ve planlı bir çalışmayı kaçınılmaz kılmıştır. Sürekli değişen ve gelişen ortamlarda çağın gerekleri ile uyumlu bir eğitim öğretim anlayışını sistematik bir şekilde devam ettirebilmemiz, belirlediğimiz stratejileri en etkin şekilde uygulayabilmemiz ile mümkün olacaktır. Başarılı olmak da iyi bir planlama ve bu planın etkin bir şekilde uygulanmasına bağlıdır.

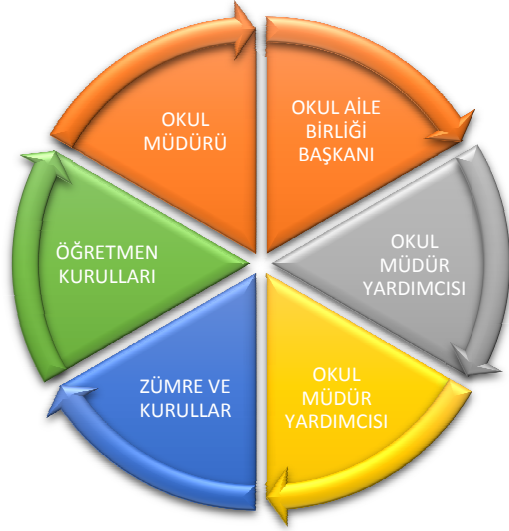
Kapsamlı ve özgün bir çalışmanın sonucu hazırlanan 2015-2019 Stratejik Planının okulumuzun çağa uyumu ve gelişimi açısından tespit edilen hedeflere ulaştığı görüşünderiz. Her birey hakkı olan eğitime ekonomik, sosyal, kültürel ve demografik farklılık ve dezavantajlarından etkilenmeksizin eşit ve adil şartlar altında ulaşmış ve bu eğitimi tamamlamıştır. Öğrencilerimiz ve velilerimiz için “etkili anne babam tutumları” ile ilgili rehberlik hizmetleri verilmiştir. Devamsızlık yapan öğrencilerin velileriyle görüşmeler ve ev ziyaretleri yapılarak devamsızlık nedenlerinin tespit edilmesine ve okula devamlarının sağlanmasına çalışılmıştır. Velilerin yapılan çalışmalara ve toplantılara katılım düzeyi % 20’lerden % 60’a çıkarılmıştır. Okul aile işbirliğini artırmak için sınıf öğretmenleri tarafından veli ev ziyaretlerinin yapılması sağlanmıştır. Eğitim ve öğretim kurumlarının mevcut imkânlarının en iyi şekilde kullanılarak ,ulusal ve uluslararası ölçütlerde bilgi, beceri, tutum ve davranışın kazandırılması gerçekleştirilmiştir. Düzenlenen sosyal, kültürel ve sportif etkinliklerle öğrencilerin özgüven, düşünme becerileri ve kültür seviyesini arttırmak için çalışmalar yapılmıştır. Öğrencilerimize kitap okuma alışkanlığını kazandırmak için haftanın 5 günü 20şer dakika kitap okuma saatleri düzenlenmiştir. Kurumsal kapasiteyi geliştirmek için, mevcut beşeri, fiziki ve mali alt yapı eksikliklerini gidererek, enformasyon teknolojilerinin etkililiğini artırıp çağın gereklerine uygun, yönetim ve organizasyon yapısını etkin hale getirmesine çalışılmıştır. Harcamalarda mali disiplinin sağlanarak, finansal kaynakları etkili, ekonomik ve verimli kullanma yoluna gidilmiştir. Düzenlenen bilgilendirme toplantısı sayısı, öğretmen başına ortalama hizmet içi faaliyet sayısı, öğretmenlerin çalışma motivasyonunu artırmaya yönelik faaliyet sayısı, okulumuz iş güvenliği, onarım ve bakım esasları öncelikleri göz önüne alınarak düzenlenmiştir. İmkanlar ölçüsünde okulumuzun ders ve araç-gereçleri dâhil her türlü donatım malzemesi ihtiyaçlarının, öğretim programlarına ve teknolojik gelişmelere uygun olarak zamanında karşılanması sağlanmıştır.

Katılımcı bir anlayış ile oluşturulan Stratejik Plânın, okulumuzun eğitim yapısının daha da güçlendirilmesinde bir rehber olarak kullanılmıştır.

Belirlenen stratejik amaçlar doğrultusunda hedefler güncellenmiş ve okulumuzun 2015-2019 yıllarına ait stratejik plânı başarıyla uygulanmıştır. Gerek idarecilerimiz, gerek öğretmenlerimiz bu planın uygulanmasında son derece özverili çalışmışlardır.

## PAYDAŞ ANALİZİ

Kurumumuzun temel paydaşları öğrenci, veli ve öğretmen olmakla birlikte eğitimin dışsal etkisi nedeniyle okul çevresinde etkileşim içinde olunan geniş bir paydaş kitlesi bulunmaktadır. Paydaşlarımızın görüşleri anket, toplantı, dilek ve istek kutuları, elektronik ortamda iletilen önerilerde dâhil olmak üzere çeşitli yöntemlerle sürekli olarak alınmaktadır.



Paydaş anketlerine ilişkin ortaya çıkan temel sonuçlara altta yer verilmiştir :

Öğrenci Anketi Sonuçları:

.....

.....

Öğretmen Anketi Sonuçları:

.....

.....

Veli Anketi Sonuçları:

.....

.....



## GZFT (Güçlü, Zayıf, Fırsat, Tehdit) Analizi \*

Okulumuzun performansını etkileyecek iç ve dış stratejik konuları belirlemek ve bunları yönetebilmek amacıyla gerçekleştirilen durum analizi çalışması kapsamında Stratejik Planlama Ekibi tarafından GZFT Analizi yapılmıştır. İç paydaşlarla çalıştay tekniği ile iki aşamada gerçekleştirilen çalışmalar, dış paydaş mülakatları kapsamında elde edilen görüş ve öneriler ve Stratejik Planlama Ekibi tarafından GZFT Analizine temel girdiyi sağlamıştır. Paydaşlarla yapılan çalışmalar ile Stratejik Planlama Ekibi tarafından gerçekleştirilen diğer analizlerin birleştirilmesi neticesinde okulumuzun güçlü ve zayıf yanları, fırsat ve tehditlerini içeren uzun bir liste oluşturulmuştur. Analiz çerçevesinde ortaya konacak stratejik konuların daha gerçekçi ve ulaşılabilir bir çerçevede ele alınması amacıyla GZFT analizinde bir önceliklendirme yapılması kararlaştırılmıştır. Önceliklendirmede; bir yandan analizde yer alan hususların ağırlıklandırılması, diğer yandan Stratejik Planlama Ekibinin bilgi birikimi ve tecrübesi ışığında konuların önem derecesine göre sıralanması yöntemleri uygulanmıştır.

Fırsatlar, okulumuzun kontrolü dışında gerçekleşen ve okulumuza avantaj sağlaması muhtemel olan etkenler ya da durumlardır. Tehditler ise, okulumuzun kontrolü dışında gerçekleşen, olumsuz etkilerinin engellenmesi veya sınırlandırılması gereken unsurlardır.

Çevre analizinde; okulumuzu etkileyebilecek dışsal değişimler ve eğilimler değerlendirilmiştir

### İçsel Faktörler

#### Güçlü Yönler ( OKUL/KURUM İÇİ SÜREÇLERİ İÇERİR)

<b>Öğrenciler</b>	Öğrencilerimizin eşit maddi imkanlara sahip olması.
<b>Çalışanlar</b>	Kendini geliştiren,gelişime açık ve teknolojiyi kullanan öğretmenlerin olması
<b>Veliler</b>	Okul aile birliğinin işbirliğine açık olması
<b>Bina ve Yerleşke</b>	Bina durumuna göre öğrenci sayısının az olması.Okulumuzun bağımsız bir ilkökul olması.Oyun bahçemizin geniş olması.
<b>Donanım</b>	ADSL bağlantımızın olması.Okul dış ortamının kamera ile 24 saat gözetleniyor olması.Sınıflarımızda akıllı tahta olması.

<b>Bütçe</b>	Okul aile birliğinin ve hayırseverlerin yardımlarıyla okulumuzun desteklenmesi.
<b>Yönetim Süreçleri</b>	Öğretmenler ve idare arasında karşılıklı dayanışma ve sıcak bir ortamın olması.Yönetim ve öğretmenlerin her konuda tam bir uyum içinde çalışması.Okul yönetiminin görevini iyi yapması ve velilerle tam bir işbirliği içinde olması.Liderlik davranışı sergileyen idareci ve yöneticilerin olması.İdare tarafından güzel bir kurum kültürünün oluşturulması.
<b>İletişim Süreçleri</b>	Okulumuzdaki sevgi,saygı ve güven ortamı.Karşılıklı iyi bir iletişim olması.
<b>Vb</b>	

### **Zayıf Yönler ( OKUL/KURUM İÇİ SÜREÇLERİ İÇERİR)**

<b>Öğrenciler</b>	Öğrencilerimizin kırsal kesimde yaşamalarından ve ailelerinin çoğunun çobanlık yaparak geçimini sağlamasından dolayı hazırbulunuşluk düzeyinin yetersiz olması.Kitap okuma alışkanlığının olmaması.
<b>Çalışanlar</b>	Rehber öğretmen eksikliği.Yardımcı hizmetler kadrosunun yetersiz oluşu.
<b>Veliler</b>	Velilerimizin kültürel eksikliklerinin olması.Ailelerin eğitim-öğretim faaliyetlerine yeterli önemi vermemesi.Velilerin işsiz olması.
<b>Bina ve Yerleşke</b>	Okulumuzda toplantı,spor,sanat etkinlikleri için kapalı spor salonunun bulunmaması.
<b>Donanım</b>	Eğitim materyallerinin yetersizliği.Köy şartlarından dolayı elektrik ve su kesintilerinin fazla olması.
<b>Bütçe</b>	Okulumuzun ekonomik olarak veliler tarafından desteklenmemesi.
<b>Yönetim Süreçleri</b>	İdare,öğretmenler ve veliler arasında birbirini tanıma sürecinin devam

	etmesi.
<b>İletişim Süreçleri</b>	-
<b>Vb</b>	

## Dışsal Faktörler

### Fırsatlar (OKUL/KURUM DIŞI SÜREÇLERİ İÇERİR)

<b>Politik</b>	Bakanlığımızın Vizyon 2023 belgesinde yer alan unsurların müdürlüğümüzde/kurumumuzda pozitif beklentiler oluşturması.Yerel yönetimlerin eğitime ilgisinin artması.Hükümet politikalarında ve üst politika belgelerinde eğitimin öncelikli bir alan olarak yer alması.Eğitim ve teknolojik alt yapı konularındaki devlet politikalarının önem kazanması.
<b>Ekonomik</b>	Milli gelirin ve milli gelirden eğitime ayrılan payın artması.Özel sektör ve hayırsever iş adamlarının eğitime yatırımlarının yüksek olması.İstihdamda geleneksel alanlardan uzaklaşma.İlçemizin tarıma dayalı bir yapıda olması.
<b>Sosyolojik</b>	Sivil toplum örgütlerinin eğitime ilgisi ve katkısı
<b>Teknolojik</b>	Çoğu öğrencinin evinde internet erişiminin olması.Teknolojik alt yapı konularında devlet politikalarının önem kazanması.
<b>Mevzuat-Yasal</b>	İdarenin yargı denetimine açık olması
<b>Ekolojik</b>	Atıkların dönüşümü ve çevreye zararsız hale gelmesinde bilinçlenme

### Tehditler ( OKUL/KURUM DIŞI SÜREÇLERİ İÇERİR)

<b>Politik</b>	Eğitim politikalarının sık sık deđiŐmesi.Eğitim politikalarında yaşanan deđiŐimlerin eğitim kalitesini olumsuz etkilemesi.Medyanın eğitici görevini yerine getirmemesi.
<b>Ekonomik</b>	İlçemizin tarıma dayalı bir yapıda olması.
<b>Sosyolojik</b>	Parçalanmış aile sayısının çok fazla olması.Akademik anlamda küresel rekabet baskısı.
<b>Teknolojik</b>	Öğrenciler tarafından teknoloji kullanım seviyesinin düşük olması.
<b>Mevzuat-Yasal</b>	Eğitim-öğretim çalışmalarının desteklenmesi konusunda mali mevzuatın getirdiği kısıtlar.
<b>Ekolojik</b>	Atmosferin ısınması ve iklim deđiŐikliklerinin yaŐanması.Kurumların çevre bilincini geliŐtirecek eğitim ve etkinliklere yeterince yer vermemesi.Doğal yaŐam alanlarının azalıyor olması.

## GELİŞİM VE SORUN ALANLARI

Gelişim ve sorun alanları analizi ile GZFT analizi sonucunda ortaya çıkan sonuçların planın geleceğe yönelim bölümü ile ilişkilendirilmesi ve buradan hareketle hedef, gösterge ve eylemlerin belirlenmesi sağlanmaktadır.

Gelişim ve sorun alanları ayırımında eğitim ve öğretim faaliyetlerine ilişkin üç temel tema olan Eğitime Erişim, Eğitimde Kalite ve kurumsal Kapasite kullanılmıştır. Eğitime erişim, öğrencinin eğitim faaliyetine erişmesi ve tamamlamasına ilişkin süreçleri; Eğitimde kalite, öğrencinin akademik başarısı, sosyal ve biliŐsel gelişimi ve istihdamı da dâhil olmak üzere eğitim ve öğretim

sürecinin hayata hazırlama evresini; Kurumsal kapasite ise kurumsal yapı, kurum kültürü, donanım, bina gibi eğitim ve öğretim sürecine destek mahiyetinde olan kapasiteyi belirtmektedir.

<b>EĞİTİME ERİŞİM</b>	<b>EĞİTİMDE KALİTE</b>	<b>KURUMSAL KAPASİTE</b>
Okullaşma Oranı	Akademik Başarı	Kurumsal İletişim
Okula Devam/ Devamsızlık	Sosyal, Kültürel ve Fiziksel Gelişim	Kurumsal Yönetim
Okula Uyum, Oryantasyon	Sınıf Tekrarı	Bina ve Yerleşke
Özel Eğitime İhtiyaç Duyan Bireyler	İstihdam Edilebilirlik ve Yönlendirme	Donanım.....
Yabancı Öğrenciler	Öğretim Yöntemleri	Temizlik, Hijyen
Hayat boyu Öğrenme	Ders araç gereçleri	İş Güvenliği, Okul Güvenliği
.....	.....	Taşıma ve servis
.....		İnsan kaynakları

Kurumunuzun/müdürlüğünüzün Gelişim ve sorun alanlarına ilişkin GZFT analizinden yola çıkılarak saptamalar yapılırken yukarıdaki tabloda yer alan ayırmda (erişim-kapasite-kalite) belirtilen temel sorun alanlarına VE aşağıda belirtilen örnekler dikkate alınarak kurumunuzun veya müdürlüğünüzün ihtiyaçları sorun alanları ve geliştirilecek alanlarına göre aşağıdaki tablonun doldurulması gerekmektedir.

<b>1.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM</b>	
1	Her bireyin hakkı olan eğitime erişimi ve devamı sağlanacak.
2	Öğrencilerin devam durumu takip edilip öğrenci velisiyle sürekli iletişim halinde olunacak.
3	Okulumuzda özel eğitimde okullaşma yüksektir. Taşınmalı gelen öğrencilerin yanında refakatçisi bulunacak.
4	Olası sorunları aşmak için üst yönetimlerden yararlanılacak.
5	Zorunlu eğitimden erken ayrılma asgari düzeye indirilecek.
6	Okulumuzda özürsüz devamsızlık yapan öğrenciler tespit edilip gerekli önlem alınacak.

7	Okula uyum ve oryantasyon sorunları veli okul işbirliği yaparak giderilecek.
8	Okul öncesi eğitimde ailelere düşen maliyeti azaltacak düzenlemeler yapılacak.
9	Ailelere eğitimin önemi hakkında bilgilendirme çalışmaları yapılacak.
10	

<b>2.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTE</b>	
1	Yabancı dil yeterliliğini artırıcı okul öğretmenleriyle ortak çalışılacak özellikle İngilizce öğretmenin yardımcılarıyla yabancı dil öğrenmenin bilincine varıcı çalışmalar yapılacak.
2	Plan dönemi sonuna kadar ,öğrenci başarısını her yıl önceki eğitim yılından en az %3 arttırmak.
3	Sınıf tekrarının önüne geçilecek, devamsızlık takibi yapılarak velilerle temas halinde olunacak.
4	Düzenlenecek olan sosyal, kültürel ve sportif etkinliklerle öğrencilerin özgüven,düşünme becerileri ve kültür seviyesini arttırmak.
5	İlde ve ilçeden düzenlenen projelerin özendirilmesi ve artırılması sağlanacak.
6	Başarılı öğrencileri ödüllendirme yoluna gidilecek.
7	Kitap okuma saatleri düzenlenecek.
8	Sınıflarda akıllı tahtanın tüm öğrencilerce kullanılması teşvik edilecek.
9	Öğrencilerin takım ve bireysel sportif müsabaka ve yarışmalara katılımı teşvik edilecektir.
10	Öğrencilerin ilgi ve istekleri doğrultusunda okulumuza yeni kitaplar kazandırılacaktır.

<b>3.TEMA: KURUMSAL KAPASİTE</b>	
1	Yerel yöneticilerle ihtiyaçlar konusunda iletişime geçip işbirliğine gidilecek.
2	2019-2023 stratejik plan döneminde; ihtiyaç tespiti yaparak insan kaynaklarının planlı dağılımını yapmak, mevcut insan kaynaklarını nitelik olarak geliştirmek.

3	- Personel niteliği, çalışanların motivasyonunun, kurumsal aidiyet ve memnuniyetin arttırılması amacıyla faaliyetler düzenlenecektir .
4	Etik davranış kuralları ve uygulama ilkelerinin geliştirilmesi ile bunların yayımlanması sağlanacaktır.
5	öğretmenlerimizin hizmet içi faaliyetlerine katılımı için rehberlik yapılacak, desteklenecek ve ödüllendirilecektir.
6	öğretmenlerimizin eğitici niteliklerinin geliştirilmesi için her yıl eğitiminin eğitimi konulu seminer ve program düzenlenecektir.

## BÖLÜM III: MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER

Okul Müdürlüğümüzün Misyon, vizyon, temel ilke ve değerlerinin oluşturulması kapsamında öğretmenlerimiz, öğrencilerimiz, velilerimiz, çalışanlarımız ve diğer paydaşlarımızdan alınan görüşler, sonucunda stratejik plan hazırlama ekibi tarafından oluşturulan Misyon, Vizyon, Temel Değerler; Okulumuz üst kuruluna sunulmuş ve üst kurul tarafından onaylanmıştır.

**MİSYONUMUZ :** Öğrenen bir okul oluşturmak için varız.Öğrenmeyi öğretmek için varız.Bilimsel düşünme ,araştırma becerilerini kazandırmak için varız.Güvenli bir okul oluşturmak için varız.Milli kültürümüzü benimsetmek ve yayılmasına yardımcı olmak için varız.Çevremizde eğitimin niteliğini arttırmak için varız.Eğitimde teknolojik donanımı kullanmak için varız.

**VİZYONUMUZ** Nitelikli araştırmalar yapan, kalite kültürünü içselleştirmiş,bilgi ve yetkinliklerini insan yararına kullanan,evrensel düzeyde fark yaratarak geleceğe yön veren nitelikli ve tercih edilen bir okul olmak.

### TEMEL DEĞERLERİMİZ

- 1) Atatürk ilke ve devrimlerini ,bu çizgide bir demokrasi ve barış anlayışını benimseriz.
- 2)Gelişmede bilimsellik ve akılcılığı temel alırız.
- 3) İlişkilerinde dürüstlüğü,güveni,hoşgörüyü esas alan ve etkili iletişim kurabilen bireyler olmayı tercih ederiz.
- 4) Kendisiyle barışık,sağlıklı bir güven duygusu ve özdenetim geliştirmiş bireyler olmayı yeğleriz.
- 5) Çalışanların gelişiminin bizim gelişimimiz olduğuna inanırız.
- 6) Okulumuzdaki her çalışanın gelişmesi için ortamlar hazırlarız.
- 7) Başarının takım çalışmasıyla yakalanacağına inanırız.



- 8)**Değişimin ve sürekli gelişimin önemine inanırız.
- 9)**Öğrenci,veli ve toplumun beklentilerini karşılayacak bir gelişimin yanındayız.
- 10)**Çalışanları tanır,onların yeteneklerini geliştirir,fikirlerine değer veririz.
- 11)**Okulumuzda yapılan çalışmaların ülkemize ve insanlığa katkı getireceğine inanırız.
- 12)**Kurumdaki tüm çalışanların sürekli eğitimin bir parçası olduğuna inanırız.

## AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER

### Açıklama:

- 1) Amaç, hedef, gösterge ve eylem kurgusu amaç Sayfa 16-17 da yer alan Gelişim Alanlarına göre yapılacaktır.
- 2) Altta erişim, kalite ve kapasite amaçlarına ilişkin örnek amaç, hedef ve göstergeler verilmiştir.
- 3) Erişim başlığında eylemlere ilişkin örneğe yer verilmiştir.
- 4) Okul türüne ve gelişim alanlarına göre amaç hedef performans göstergeleri ve eylemler yazılabilir.

AMAÇ -HEDEF VE PERFORMANS GÖSTERGELERİ KURUMUN ÖZELLİĞİNE GÖRE , GELİŞİM VE SORUN ALANLARINA GÖRE AŞAĞIDA BELİRTİLEN İFADELER BENZERLİĞİNDE DÜZENLENEBİLİR,ÖZELLİKLE ÖĞRETMENEVİ VE HALK EĞİTİM MERKEZLERİ AMAÇ VE HEDEF VE PERFORMANS GÖSTERGELERİNİ KURUMLARININ ÖZELLİKLERİNE GÖRE, KENDİLERİ BELİRLEMELİ VE DÜZENLEMELİDİR.(BKZ 2015-2019 PLAN ÖRENKLERİ)

## TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM

Eğitim ve öğretime erişim okullaşma ve okul terki, devam ve devamsızlık, okula uyum ve oryantasyon, özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin eğitime erişimi, yabancı öğrencilerin eğitime erişimi ve hayatboyu öğrenme kapsamında yürütülen faaliyetlerin ele alındığı temadır.

### Stratejik Amaç 1:

Bütün bireylerin eğitim ve öğretime erişimini sağlamak

**Stratejik Hedef 1.1.** Plan dönemi sonuna kadar dezavantajlı gruplar başta olmak üzere, eğitim ve öğretimin her tür ve kademesinde katılım ve tamamlama oranlarını artırmak.

## **Stratejiler**

- 1- Anasınıfı eğitiminin, eğitimde devamın önemi ve getirileri hakkında velilere ve öğrencilere yönelik bilgilendirme çalışmaları yapılacaktır.
- 2- Öğrencilerimiz ve velilerimiz için "etkili anne babam tutumları" ile ilgili rehberlik hizmetleri verilecektir.
- 3-Devamsızlık yapan öğrencilerin velileriyle görüşmeler ve ev ziyaretleri yapılarak devamsızlık nedenlerinin tespit edilmesine ve okula devamlarının sağlanmasına çalışılacaktır.
- 4- Bütün okul tür ve kademelerinde devamsızlık, sınıf tekrarı ve okuldan erken ayrılma nedenlerinin tespiti için araştırmalar yapılacaktır.
- 5-Kız çocukları başta olmak üzere özel politika gerektiren grupların eğitim ve öğretime erişimlerine yönelik çalışmalar arttırılacak.
- 6- Öğrencilerin devam durumu günlük takip edilecek, sabah ve öğleden sonraki devamsızlıklar öğrenci velisine hemen bildirilecektir.

**Stratejik Amaç 1.2:** Okul veli işbirliğini geliştirmek.

**Stratejik Hedef 1.2.1 :** Velilerin yapılan çalışmalara ve toplantılara katılım düzeyini % 20'den plan sonunda % 60'a çıkarmak.

## **Stratejiler**

- 1.Velilerin sorumluluk bilincini geliştirmek için bilgilendirme çalışmaları yapılacaktır.
- 2.Okul tanıtımına yönelik faaliyetler yapılacaktır.
- 3.Okul aile işbirliğini arttırmak için sınıf öğretmenleri tarafından veli ev ziyaretlerinin yapılması sağlanacaktır.

## Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.1.1.1	Kayıt bölgesindeki öğrencilerden okula kayıt yaptıranların oranı (%)	100	100	100	100	100	100
PG.1.1.2	İlkokul birinci sınıf öğrencilerinden en az bir yıl okul öncesi eğitim almış olanların oranı (%)(ilkokul)	0	100	100	100	100	100
PG.1.1.3.	Okula yeni başlayan öğrencilerden oryantasyon eğitimine katılanların oranı (%)	100	100	100	100	100	100
PG.1.1.4.	Bir eğitim ve öğretim döneminde 20 gün ve üzeri devamsızlık yapan öğrenci oranı (%)	0	0	0	0	0	0
PG.1.1.5	Okulun özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin kullanımına uygunluğu (0-1)	1	1	1	1	1	1
PG.1.1.9	Şartları elverişsiz öğrencilere beslenme ve araç gereç yardımı ilişkin yardım yapılan öğrenci oranı (%)						
PG.1.1.10	Özel eğitime ihtiyaç duyan öğrencilerin uyumunun sağlanmasına yönelik öğretmen eğitimlerine katılan okul öncesi öğretmeni oranı (%)	0	0	0	0	0	0

## Eylemler\*

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.1.1.	Kayıt bölgesinde yer alan öğrencilerin tespiti çalışması yapılacaktır.	Okul Yönetimi	01 Eylül-20 Eylül
1.1.2	Devamsızlık yapan öğrencilerin tespiti ve erken uyarı sistemi için çalışmalar yapılacaktır.	Müdür Yardımcısı	01 Eylül-20 Eylül
1.1.3	Devamsızlık yapan öğrencilerin velileri ile özel aylık toplantı ve görüşmeler yapılacaktır.	Rehberlik Servisi	Her ayın son haftası
1.1.4	Okulun özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin kullanımının kolaylaştırılması için rampa ve asansör eksiklikleri tamamlanacaktır.	Müdür Yardımcısı	Mayıs 2019
1.1.5	Sınıflardaki ihtiyaç sahibi öğrencileri belirlemek.	Sınıf Öğretmeni	Eylül,Ekim,Kasım
1.1.6	İlçe düzeyindeki sportif faaliyetlere katılım sağlanacaktır.	Okul Yönetimi	Nisan Mayıs ayları
1.1.7	Öğrencilerin ilgi ve istekleri doğrultusunda okulumuza yeni kitaplar kazandırılacaktır.	Okul Yönetimi,Sınıf Öğretmeni	Eylül,Şubat
1.1.8	Öğrencilere okuma alışkanlığını ve sevgisini kazandırma çalışmaları yapılacaktır.	Sınıf Öğretmenleri	Eylül-Haziran
1.1.9	Okulumuz iş güvenliği, onarım ve bakım esasları öncelikleri göz önüne alınarak düzenlenecektir.	Okul Yönetimi	Her ayın ortası
1.1.10	Okul aile işbirliğini artırmak için sınıf öğretmenleri tarafından veli ev ziyaretlerinin yapılması sağlanacaktır.	Sınıf Öğretmeni	Her ay en az 1 veli ziyareti

## TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI

Eğitim ve öğretimde kalitenin artırılması başlığı esas olarak eğitim ve öğretim faaliyetinin hayata hazırlama işlevinde yapılacak çalışmaları kapsamaktadır.

Bu tema altında akademik başarı, sınav kaygıları, sınıfta kalma, ders başarıları ve kazanımları, disiplin sorunları, öğrencilerin bilimsel, sanatsal, kültürel ve sportif faaliyetleri ile istihdam ve meslek edindirmeye yönelik rehberlik ve diğer mesleki faaliyetler yer almaktadır.

### **Stratejik Amaç 2:**

Öğrencilerimizin gelişmiş dünyaya uyum sağlayacak şekilde donanımlı bireyler olabilmesi için eğitim ve öğretimde kalite artırılabacaktır. Düzenlenecek olan sosyal, kültürel ve sportif

etkinliklerle öğrencilerin özgüven, düşünme becerileri ve kültür seviyesini arttırmak.

**Stratejik Hedef 2.1.** Öğrenme kazanımlarını takip eden ve velileri de sürece dâhil eden bir yönetim anlayışı ile öğrencilerimizin akademik başarıları ve sosyal faaliyetlere etkin katılımı artırılabacaktır.

1-Öğrencilerin hobilerine ve yeteneklerine göre uğraşacağı spor dalı tespit edilecektir.

2-Yarışmalara katılım konusunda öğrencilere rehberlik edilecektir.

3-Öğrencilerin takım ve bireysel sportif müsabaka ve yarışmalara katılımı teşvik edilecektir.

4-Sınıflar arası takımlar oluşturulacaktır.

5-Sınıflar arası müsabakalar yapılacaktır.

6- Birinci gelen takım üyeleri okulun internet sayfasında ilan edilip ödüllendirilecektir.

## Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.2.1.1	Bir eğitim ve öğretim döneminde bilimsel, kültürel, sanatsal ve sportif alanlarda en az bir faaliyete katılan öğrenci oranı (%)	10	100	100	100	100	100
PG.2.1.2	Öğrenci başına okunan kitap sayısı	30	50	60	70	80	90
PG.2.1.4	Yabancı dil dersi yılsonu puan ortalaması						
PG.2.1.5	EBA Ders Portali öğrenci kayıt oranı (%)	100	100	100	100	100	100
PG.2.1.11	EBA Ders Portali öğrenci kayıt oranı (%)						
PG.2.1.13	İlkokulda sınıf tekrar oranı	0	0	0	0	0	0
PG.2.1.16	Öğretmenlerimiz tarafından Eğitim Bilişim Ağı (EBA) sistemine eklenen ders destek materyalleri ve uygulamaların sayısı.	45	100	100	100	100	120

## Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
2.1.1.	İlçede yapılan sosyal kültürel faaliyetlere katılım	Okul Yönetimi	Eğitim-Öğretim Yılı
2.1.2	Sınıflarda kitaplık oluşturulması ve okuma saati yapılması	Sınıf Öğretmenleri	Eğitim-Öğretim Yılı
2.1.3	Öğretmenlerin EBA'yı aktif şekilde kullanmaları	Öğretmenler	Eğitim-Öğretim Yılı
2.1.4	Öğrencilerin ders içi ve ders dışında EBA'yı aktif bir şekilde kullanmaları	Öğrenciler	Eğitim-Öğretim Yılı
	Öğretmenlerin sınıflarında kullandıkları içerikleri EBA ders sistemine eklemeleri.	Öğretmenler	Eğitim-Öğretim Yılı
	Sınıf tekrarı yaşanmaması için öğrenciye özel ek çalışmalar yapılması	Okul Yönetimi Sınıf Öğretmeni	Eğitim-Öğretim Yılı
2.1.5	Sportif faaliyetlere katılan öğrencilere lisans çıkarılması	Okul Yönetimi	Eğitim-Öğretim Yılı



## TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE

### Stratejik Amaç 3:

Okulumuzun kurumsallaşma düzeyini yükseltecek, etkin ve verimli işleyen bir kurumsal yapıyı tesis etmek ;veli desteğini arttırmak, beşeri ve fiziki altyapı ile kurumsal kapasiteyi geliştirmek

*Stratejik Hedef 3.1.* Etkili ve verimli bir kurumsal yapıyı oluşturmak için; mevcut beşeri, fiziki alt yapı ile yönetim ve organizasyon yapısı iyileştirmek.

Okulumuz 1 idareci, 5 öğretmen ve 1 yardımcı personel kadrosuyla eğitim-öğretime devam etmektedir.

Okulumuz 2586 m<sup>2</sup> alan üzerine kuruludur. 750 m<sup>2</sup> kapalı alan ,1786 m<sup>2</sup> açık alana sahip, öğrencilerin spor ve fiziki etkinliklerini rahatça yapabileceği bir ortama sahiptir. Okulumuz güvenlik kameraları ile 24 saat izlenmektedir.

Okulumuzun temizliği yardımcı personel tarafından yapılmakta olup temizlik bilinci öğrencilere kazandırılmaya çalışılmaktadır. Okulumuz ‘‘Beyaz Bayrak’’ sahibi çevre dostu bir okuldur.

Kurumsal yapı ve yönetim organizasyonları incelendiğinde gelişmiş ülkelerde geleneksel yaklaşımlardan ziyade çağda yaklaşım anlayışı tecih edilmektedir. Bu bağlamda okulumuzun kurumsal yapısı ve yönetim organizasyonunun çağdaş yaklaşım ilkeleri çerçevesinde geliştirilmesi gerekmektedir. Okulumuz hizmet standartları internet sayfamızda yayınlanmış ve paydaşlar ile paylaşılmıştır. e- okul yönetim bilgi sistemi ve veli bilgilendirme sistemi modülleri aktif olarak kullanılmakta olup, öğrenci ve velilerimiz faydalanmaktadır. Hizmet memnuniyetinin artırılması , bürokrasinin azaltılması , okulumuzun teknolojik alt yapısının daha da iyileştirilmesi , hızlı ve güvenli veri akışının sağlanması gerekmektedir.

## Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.3.1.2	Lisansüstü eğitim alan personel oranı (%)	10	20	30	40	50	60
PG.3.1.3	Okulumuzda/Kurumumuzda Resim ve/veya Müzik atölyesi sayısı	0	1	1	1	1	1
PG.3.1.5	Okulumuzda/Kurumumuzda Engellilerin kullanımına uygun asansör/lift, rampa ve tuvaleti birlikte olma durumu (0-1)	0	1	1	1	1	1
PG.3.1.6	Okulumuzda/Kurumumuzda Öğretmen başına düşen öğrenci sayısı	10	10	10	10	10	10
PG.3.1.7	Okulumuzda/Kurumumuzda Öğrenci sayısı 30'dan fazla olan şube oranı (%)	0	0	0	0	0	0
PG.3.1.9	Okulumuzda/Kurumumuzda Okulumuzda/Kurumumuzda Z kütüphanesi bulunma durumu (0-1)	0	1	1	1	1	1
PG.3.1.10	Yabancı dil sınavında (YDS) en az C seviyesi veya eşdeğeri bir belgeye sahip olan öğretmen sayısı	1	1	5	5	5	5
PG.3.1.11	Okulumuzda/Kurumumuzda İş güvenliği eğitimi alan personel oranı	7	7	7	7	7	7
PG.3.1.14	Ulusal -Uluslararası bir alanda kuruma kazandırılan ödül durumu (0-1)	0	1	1	1	1	1
PG.3.1.15	Müdürlüğünüz iş ve işlemlerine yönelik paydaşların memnuniyet oranı (%)	85	100	100	100	100	100

## Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
3.1.1.	Personelin lisans üstü eğitime teşvik edilmesi	Okul Yönetimi	Eğitim Öğretim Yılı
3.1.2	Okulumuzda resim veya müzik atölyesi kurulması için teşvik edilmesi	Okul Yönetimi	Eğitim Öğretim Yılı
3.1.3	Okulumuza engelli tuvaletinin ve gerekli yerlere rampa yapılması	Okul Yönetimi	Yaz Tatili Dönemi
3.1.4	Avantajlı halde olan öğretmen başına düşen öğrenci sayısının korunması	Okul Yönetimi	Eğitim Öğretim Yılı
3.1.5	Okulumuza Z kütüphane yapılması için girişimde bulunulması	Okul Yönetimi	Eğitim Öğretim Yılı
3.1.6	Okulumuz personelinin işgüvenliği eğitimi almasının sağlanması	Okul Yönetimi	Eğitim Öğretim Yılı
3.1.7	Okul işleyişine bağlı olarak paydaşlarımızın memnuniyetini artırma çalışmaları	Okul Yönetimi	Eğitim Öğretim Yılı
3.1.8			

## IV. BÖLÜM: MALİYETLENDİRME

### 2019-2023 Stratejik Planı Faaliyet/Proje Maliyetlendirme Tablosu

Kaynak Tablosu	2019	2020	2021	2022	2023	Toplam
Genel Bütçe	0	0	0	0	0	0
Valilikler ve Belediyelerin Katkısı						
Diğer (Okul Aile Birlikleri)						
<b>TOPLAM</b>						

## V. BÖLÜM: İZLEME VE DEĞERLENDİRME

Okulumuz Stratejik Planı izleme ve değerlendirme çalışmalarında 5 yıllık Stratejik Planın izlenmesi ve 1 yıllık gelişim planının izlenmesi olarak ikili bir ayrıma gidilecektir.

Stratejik planın izlenmesinde 6 aylık dönemlerde izleme yapılacak denetim birimleri, il ve ilçe millî eğitim müdürlüğü ve Bakanlık denetim ve kontrollerine hazır halde tutulacaktır. Okullarımız ve kurumlarımız için yapılacak olan okul gelişim modeli ve stratejik plan izleme modeli sistemine ilgili verilerin girişleri yapılacaktır.

Yıllık planın uygulanmasında yürütme ekipleri ve eylem sorumlularıyla aylık ilerleme toplantıları yapılacaktır. Toplantıda bir önceki ayda yapılanlar ve bir sonraki ayda yapılacaklar görüşülüp karara bağlanacaktır.